

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства образования  
и молодежной политики  
Ставропольского края  
от 26 августа 2015 года № 1267-пр

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подбора и направления детей Ставропольского края  
в федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Международный детский центр «Артек»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подбора и направления детей Ставропольского края в федеральное государственное бюджетное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее соответственно – дети, ФГБУ «Артек») определяет требования к подбору детей, порядок распределения путевок, формирования и сопровождения групп, оформления документов.

1.2. Настоящим Положением руководствуются направляющие организации, родители (либо лица, их заменяющие), администрации муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, органы исполнительной власти Ставропольского края, рабочая группа по распределению путевок и подбору детей Ставропольского края, организация-оператор по направлению детей в ФГБУ «Артек» (далее соответственно – рабочая группа, организация-оператор).

1.3. Организация-оператор определяется приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края (далее - министерство).

### 2. Порядок подбора детей

2.1. Путевка в ФГБУ «Артек» является мерой поощрения талантливых и одаренных детей, обучающихся в образовательных организациях Ставропольского края по направлениям:

- образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, смотров;

- культура и искусство: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских творческих конкурсов, фестивалей, выставок;

- спорт: победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых и международных мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;

- общественная деятельность: лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже муниципального уровня; обучающиеся, являющиеся авторами разработанных социально - значимых проектов; дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды в социальной сфере.

2.2. Путевка предоставляется обучающимся в возрасте от 10 до 16 лет (с июня по сентябрь – с 8 полных лет до 17 лет включительно).

2.3. Распределение путевок для направления детей Ставропольского края в ФГБУ «Артек» осуществляется следующим образом:

- 90% от общей квоты, предусмотренной в договоре между министерством и ФГБУ «Артек» распределяются администрациям муниципальных районов и городских округов Ставропольского края

- 10% распределяются рабочей группой.

Рабочая группа распределяет квоту, утвержденную договором между министерством образования и молодежной политики Ставропольского края и ФГБУ «Артек», по сменам.

2.4. Администрацией муниципальных районов и городских округов Ставропольского края создаются комиссии по отбору и направлению детей в ФГБУ «Артек» (далее – муниципальная комиссия) и назначаются лица, ответственные за организацию работы по данному направлению. Муниципальная комиссия осуществляет свою работу в соответствии с утвержденным Положением, в котором определены критерии отбора детей. (Приложение 1 к Положению).

2.5. В полномочия рабочей группы входят:

- утверждение решения муниципальных комиссий, проверка обоснованности отбора;

- отбор детей – победителей краевых конкурсов в сфере образования, спорта и культуры на основании ходатайств от органов исполнительной власти (приложение 2 к настоящему Положению).

Отбор победителей краевых конкурсов в сфере образования, спорта и культуры ведется по **следующим критериям:**

- победители в личном зачете:

- 1 место, гран-при – 10 баллов;

- 2 место – 8 баллов;

- 3 место – 6 баллов.

- победители в командном зачете:

- 1 место, гран-при – 4 балла;
- 2 место – 2 балла;
- 3 место – 1 балл.

В случае равного количества баллов, рабочая группа принимает решение на основании документов, указанных в п. 2.6.1. настоящего Положения.

2.6. Документы, необходимые для принятия решения рабочей группой, предоставляются организации-оператору за 30 дней до отправления группы:

2.6.1. Документы о присвоении звания победителя, призера (1 - 3 личное или командное место), конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, российского или международного уровня за последние 3 года; материалы, подтверждающие информацию о вхождении кандидата в состав команды/группы участников; копии распоряжений руководителя образовательной организации, содержащие информацию о награждении, объявлении благодарности обучающемуся; копии персональных приглашений и др.; характеристики обучающегося, экспертные заключения, рекомендательные письма от лиц, которые могут подтвердить опыт/достижения кандидата в определенном направлении деятельности (описание конкретных проектов).

2.6.2. Протокол решения муниципальной комиссии с указанием рейтинга претендентов на получение путевки (Приложение 1 к Положению) или ходатайство от министерства, министерства физической культуры и спорта Ставропольского края, министерства культуры Ставропольского края (приложение 2 к настоящему Положению).

2.6.3. Данные на детей (согласно форме приложения 3, дополнительно в период с сентября по май согласно форме приложения 4 к настоящему Положению).

2.7. Итоги заседания рабочей группы доводится до сведения администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, органов исполнительной власти в сфере образования, культуры и спорта в трехдневный срок после заседания рабочей.

### **3. Отправка детей**

3.1. После получения итогов заседания рабочей группы муниципальные комиссии или органы исполнительной власти Ставропольского края собирают у родителей (законных представителей) и предоставляют организации-оператору за 15 дней до отъезда группы:

- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка;
- копию страхового медицинского полиса;
- медицинскую карту установленного образца;
- копию бланка путевки;

- согласие одного из родителей на обработку персональных данных;
- анкету миграционного учета;
- подтверждение оплаты проезда детей, и сопровождающих их в детский центр и обратно;
- светокопии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п., на основании которых принято решение о предоставлении путевки;
- в день отъезда – справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до выезда группы.

3.2. Оплата проезда детей в ФГБУ «Артек» и обратно производится за счет родительских средств, спонсорских средств, средств муниципального бюджета.

3.3. Ответственность за доставку детей к месту организационного сбора, правильность оформления документов и организация встречи детей по приезду возлагается на муниципальные комиссии и органы исполнительной власти Ставропольского края, подавшие ходатайство о направлении детей в ФГБУ «Артек».

3.4. В случае отсутствия возможности оплатить проезд детей в ФГБУ «Артек» и обратно необходимо направить в министерство официальный отказ от путевки (не позднее, чем за 15 дней до начала смены).

3.5. Доставка детей к месту организованного сбора осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края или родителями.

3.6. Дети, направленные в ФГБУ «Артек» с противопоказаниями по состоянию здоровья, и/или не соответствующие возрастным требованиям, и/или не имеющие документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки, в ФГБУ «Артек» не принимаются и подлежат возврату за счет ответственных за направление детей в ФГБУ «Артек».

3.7. Ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные и письменные принадлежности, деньги на личные расходы, экскурсии и сувениры.

#### **4. Полномочия организации – оператора по направлению детей Ставропольского края в ФГБУ «Артек»**

4.1. Организация-оператор утверждается приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

4.2. Организация – оператор:

- готовит приказ на отправление делегации с указанием состава делегации и сопровождающих,

- осуществляет сбор документов от муниципальных комиссий по отбору и направлению детей в ФГБУ «Артек»;
- предоставляет необходимые документы для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.
- формирует общие списки делегации и направляет их в ФГБУ «Артек» согласно срокам, установленным в договоре;
- готовит необходимые документы для выезда делегации, заключает договор с поставщиком транспортных услуг;
- проводит организационный сбор в день отъезда делегации;
- проводит инструктаж сопровождающих лиц об обеспечении комплексной безопасности детей в пути следования в ФГБУ «Артек» и обратно;
- осуществляет контроль доставки детей к месту отдыха и обратно.

## **5. Сопровождение группы**

5.1. Сопровождение делегации обеспечивается из расчета не менее 2-х сопровождающих на 15 человек (педагог и медицинский работник). Сопровождающими могут быть руководители и работники общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, общественных организаций, социальные работники и медицинские работники.

5.2. Список сопровождающих утверждается приказом организации – оператора.

5.3. Для сопровождающих перед отъездом группы проводится обязательный инструктаж об обеспечении комплексной безопасности детей в пути к месту отдыха и обратно.

5.4. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам ФГБУ «Артек» и обратно.

5.5. Ответственность ФГБУ «Артек» за сохранность жизни и здоровья детей наступает с момента передачи сопровождающими делегации детей.

Приложение 1  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр  
«Артек»

**Рекомендуемые критерии для определения рейтинга кандидатов  
на получение путевки в ФГБУ «Артек»**

- **победитель** (1 место, гран-при) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.п. международного уровня – 36 баллов, российского уровня – 30 баллов, регионального уровня – 24 баллов, муниципального уровня – 10 баллов;

- **призер** (2, 3 место) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.д. международного уровня – 34 балла, российского уровня – 28 баллов, регионального уровня – 22 балла, муниципального уровня – 16 баллов;

- **обладатель гранта и/или премии** (стипендии) международного уровня – 40 баллов, российского уровня – 30 баллов, регионального уровня – 20 баллов, муниципального уровня – 10 баллов.

Форма оформления рейтинга

№ п/п	ФИО претендентов	Количество баллов (по убыванию)
1		
2		
3		

**Примечание:** приведенный выше рекомендуемый перечень критериев для определения рейтинга кандидатов на получение путевки в ФГБУ «Артек» может дополняться и изменяться по усмотрению муниципальной комиссии

Приложение 2  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр  
«Артек»

Председателю рабочей группы по  
распределению путевок и подбору детей  
Ставропольского края для направления в  
федеральное государственное бюджетное  
учреждение «Международный детский  
центр «Артек»

Е.Н.Козюре

## ХОДАТАЙСТВО

---

наименование органа исполнительной власти Ставропольского края

о рассмотрении кандидатуры для направления в ФГБУ «Артек»

ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Основное место учебы \_\_\_\_\_

Место жительства (район/город), адрес регистрации \_\_\_\_\_

Краткая информация о кандидате, основания для направления в ФГБУ  
«Артек»

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Приложение: перечень подтверждающих документов

Руководитель органа  
исполнительной власти

Ф.И.О.

Приложение 3  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр «Артек»

Список детей, претендующих на направление в ФГБУ «МДЦ «Артек» на \_\_\_\_\_ смену (с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отче- ство ре- бенка	Дата рожде- ния	Школа, класс	Номер сви- детельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Размер одежды (для пре- доставления ребенку арте- ковской формы на время его пребывания в ФГБУ «МДЦ «Артек»	ФИО родителей (за- конных представите- лей), место работы, номера телефонов (обязательно)

Руководитель

Ф.И.О.



Приложение 4  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр «Артек»

Сведения об обучающихся для организации учебного процесса в школе ФГБУ «МДЦ «Артек»

№	ФИО	Образовательное учреждение, в котором учится	Класс, в котором учится	Иностранный язык, который изучает 1. 2.	Авторы учебников по математике	Авторы учебников по русскому языку	Примечание (особые потребности ребенка)

Руководитель

Ф.И.О.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке подбора и направления детей Ставропольского края в феде- ральное государственное бюджетное учреждение «Международный детский центр «Артек»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке подбора и направления детей Ставропольского края в федеральное государственное бюджетное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее соответственно – дети, ФГБУ «Артек») определяет требования к подбору детей, порядок распределения путевок, формирования и сопровождения групп, оформления документов.

1.2. Настоящим Положением руководствуются направляющие организации, родители (либо лица, их заменяющие), администрации муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, органы исполнительной власти Ставропольского края, рабочая группа по распределению путевок и подбору детей Ставропольского края, организация-оператор по направлению детей в ФГБУ «Артек» (далее соответственно – рабочая группа, организация-оператор).

1.3. Организация-оператор определяется приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края (далее - министерство).

#### **2. Порядок подбора детей**

2.1. Путевка в ФГБУ «Артек» является мерой поощрения талантливых и одаренных детей, обучающихся в образовательных организациях Ставропольского края по направлениям:

- образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, смотров;

- культура и искусство: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских творческих конкурсов, фестивалей, выставок;

- спорт: победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых и международных мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;

- общественная деятельность: лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже муниципального уровня; обучающиеся, являющиеся авторами разработанных социально - значимых проектов; дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды в социальной сфере.

2.2. Путевка предоставляется обучающимся в возрасте от 10 до 16 лет (с июня по сентябрь – с 8 полных лет до 17 лет включительно).

2.3. Распределение путевок для направления детей Ставропольского края в ФГБУ «Артек» осуществляется следующим образом:

- 90% от общей квоты, предусмотренной в договоре между министерством и ФГБУ «Артек» распределяются администрациям муниципальных районов и городских округов Ставропольского края

- 10% распределяются рабочей группой.

Рабочая группа распределяет квоту, утвержденную договором между министерством образования и молодежной политики Ставропольского края и ФГБУ «Артек», по сменам.

2.4. Администрацией муниципальных районов и городских округов Ставропольского края создаются комиссии по отбору и направлению детей в ФГБУ «Артек» (далее – муниципальная комиссия) и назначаются лица, ответственные за организацию работы по данному направлению. Муниципальная комиссия осуществляет свою работу в соответствии с утвержденным Положением, в котором определены критерии отбора детей. (Приложение 1 к Положению).

2.5. В полномочия рабочей группы входят:

- утверждение решения муниципальных комиссий, проверка обоснованности отбора;

- отбор детей – победителей краевых конкурсов в сфере образования, спорта и культуры на основании ходатайств от органов исполнительной власти (приложение 2 к настоящему Положению).

Отбор победителей краевых конкурсов в сфере образования, спорта и культуры ведется по **следующим критериям:**

- победители в личном зачете:

- 1 место, гран-при – 10 баллов;

- 2 место – 8 баллов;

- 3 место – 6 баллов.

- победители в командном зачете:

- 1 место, гран-при – 4 балла;
- 2 место – 2 балла;
- 3 место – 1 балл.

В случае равного количества баллов, рабочая группа принимает решение на основании документов, указанных в п. 2.6.1. настоящего Положения.

2.6. Документы, необходимые для принятия решения рабочей группой, предоставляются организации-оператору за 30 дней до отправления группы:

2.6.1. Документы о присвоении звания победителя, призера (1 - 3 личное или командное место), конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотря регионального, российского или международного уровня за последние 3 года; материалы, подтверждающие информацию о вхождении кандидата в состав команды/группы участников; копии распоряжений руководителя образовательной организации, содержащие информацию о награждении, объявлении благодарности обучающемуся; копии персональных приглашений и др.; характеристики обучающегося, экспертные заключения, рекомендательные письма от лиц, которые могут подтвердить опыт/достижения кандидата в определенном направлении деятельности (описание конкретных проектов).

2.6.2. Протокол решения муниципальной комиссии с указанием рейтинга претендентов на получение путевки (Приложение 1 к Положению) или ходатайство от министерства, министерства физической культуры и спорта Ставропольского края, министерства культуры Ставропольского края (приложение 2 к настоящему Положению).

2.6.3. Данные на детей (согласно форме приложения 3, дополнительно в период с сентября по май согласно форме приложения 4 к настоящему Положению).

2.7. Итоги заседания рабочей группы доводится до сведения администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, органов исполнительной власти в сфере образования, культуры и спорта в трехдневный срок после заседания рабочей.

### 3. Отправка детей

3.1. После получения итогов заседания рабочей группы муниципальные комиссии или органы исполнительной власти Ставропольского края собирают у родителей (законных представителей) и предоставляют организации-оператору за 15 дней до отъезда группы:

- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка;
- копию страхового медицинского полиса;
- медицинскую карту установленного образца;
- копию бланка путевки;

- согласие одного из родителей на обработку персональных данных;
- анкету миграционного учета;
- подтверждение оплаты проезда детей, и сопровождающих их в детский центр и обратно;
- светоконии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п., на основании которых принято решение о предоставлении путевки;
- в день отъезда – справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до выезда группы.

3.2. Оплата проезда детей в ФГБУ «Артек» и обратно производится за счет родительских средств, спонсорских средств, средств муниципального бюджета.

3.3. Ответственность за доставку детей к месту организационного сбора, правильность оформления документов и организация встречи детей по приезду возлагается на муниципальные комиссии и органы исполнительной власти Ставропольского края, подавшие ходатайство о направлении детей в ФГБУ «Артек».

3.4. В случае отсутствия возможности оплатить проезд детей в ФГБУ «Артек» и обратно необходимо направить в министерство официальный отказ от путевки (не позднее, чем за 15 дней до начала смены).

3.5. Доставка детей к месту организованного сбора осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края или родителями.

3.6. Дети, направленные в ФГБУ «Артек» с противопоказаниями по состоянию здоровья, и/или не соответствующие возрастным требованиям, и/или не имеющие документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки, в ФГБУ «Артек» не принимаются и подлежат возврату за счет ответственных за направление детей в ФГБУ «Артек».

3.7. Ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные и письменные принадлежности, деньги на личные расходы, экскурсии и сувениры.

#### **4. Полномочия организации – оператора по направлению детей Ставропольского края в ФГБУ «Артек»**

4.1. Организация-оператор утверждается приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

4.2. Организация – оператор:

- готовит приказ на отправку делегации с указанием состава делегации и сопровождающих,

- осуществляет сбор документов от муниципальных комиссий по отбору и направлению детей в ФГБУ «Артек»;
- предоставляет необходимые документы для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.
- формирует общие списки делегации и направляет их в ФГБУ «Артек» согласно срокам, установленным в договоре;
- готовит необходимые документы для выезда делегации, заключает договор с поставщиком транспортных услуг;
- проводит организационный сбор в день отъезда делегации;
- проводит инструктаж сопровождающих лиц об обеспечении комплексной безопасности детей в пути следования в ФГБУ «Артек» и обратно;
- осуществляет контроль доставки детей к месту отдыха и обратно.

## **5. Сопровождение группы**

5.1. Сопровождение делегации обеспечивается из расчета не менее 2-х сопровождающих на 15 человек (педагог и медицинский работник). Сопровождающими могут быть руководители и работники общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, общественных организаций, социальные работники и медицинские работники.

5.2. Список сопровождающих утверждается приказом организации – оператора.

5.3. Для сопровождающих перед отъездом группы проводится обязательный инструктаж об обеспечении комплексной безопасности детей в пути к месту отдыха и обратно.

5.4. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам ФГБУ «Артек» и обратно.

5.5. Ответственность ФГБУ «Артек» за сохранность жизни и здоровья детей наступает с момента передачи сопровождающими делегации детей.

Приложение 1  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр  
«Артек»

**Рекомендуемые критерии для определения рейтинга кандидатов  
на получение путевки в ФГБУ «Артек»**

- **победитель** (1 место, гран-при) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.п. международного уровня – 36 баллов, российского уровня – 30 баллов, регионального уровня – 24 баллов, муниципального уровня – 10 баллов;

- **призер** (2, 3 место) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.д. международного уровня – 34 балла, российского уровня – 28 баллов, регионального уровня – 22 балла, муниципального уровня – 16 баллов;

- **обладатель гранта и/или премии** (стипендии) международного уровня – 40 баллов, российского уровня – 30 баллов, регионального уровня – 20 баллов, муниципального уровня – 10 баллов.

Форма оформления рейтинга

№ п/п	ФИО претендентов	Количество баллов (по убыванию)
1		
2		
3		

**Примечание:** приведенный выше рекомендуемый перечень критериев для определения рейтинга кандидатов на получение путевки в ФГБУ «Артек» может дополняться и изменяться по усмотрению муниципальной комиссии

Приложение 2  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр  
«Артек»

Председателю рабочей группы по  
распределению путевок и подбору детей  
Ставропольского края для направления в  
федеральное государственное бюджетное  
учреждение «Международный детский  
центр «Артек»

Е.Н.Козюре

### ХОДАТАЙСТВО

---

наименование органа исполнительной власти Ставропольского края

о рассмотрении кандидатуры для направления в ФГБУ «Артек»

ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Основное место учебы \_\_\_\_\_

Место жительства (район/город), адрес регистрации \_\_\_\_\_

Краткая информация о кандидате, основания для направления в ФГБУ  
«Артек»

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Приложение: перечень подтверждающих документов

Руководитель органа  
исполнительной власти

Ф.И.О.



Приложение 3  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр «Артек»

Список детей, претендующих на направление в ФГБУ «МДЦ «Артек» на \_\_\_\_\_ смену (с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отче- ство ре- бенка	Дата рожде- ния	Школа, класс	Номер сви- детельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Размер одежды (для пре- доставления ребенку арте- ковской формы на время его пребывания в ФГБУ «МДЦ «Артек»	ФИО родителей (за- конных представите- лей), место работы, номера телефонов (обязательно)

Руководитель

Ф.И.О.

Приложение 4  
к Положению о порядке подбора и  
направления детей Ставропольского  
края в федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«Международный детский центр «Артек»

Сведения об обучающихся для организации учебного процесса в школе ФГБУ «МДЦ «Артек»

№	ФИО	Образовательное учреждение, в котором учится	Класс, в котором учится	Иностранный язык, который изучает 1. 2.	Авторы учебников по математике	Авторы учебников по русскому языку	Примечание (особые потребности ребенка)

Руководитель

Ф.И.О.