



## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

- 2.1. Обеспечение бесперебойного и безопасного функционирования инженерных сетей и коммуникаций (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение и энергоснабжение) на всех объектах учреждения.
- 2.2. Содержание в надлежащем техническом состоянии объектов инфраструктуры учреждения.
- 2.3. Организация и выполнение текущих ремонтов зданий и сооружений.
- 2.4. Внедрение в производственную деятельность подразделения новой техники и передовых технологий современного образца.

## **3. ФУНКЦИИ**

- 3.1. Заключение и сопровождение договоров с контрагентами по водо-газо-энергоснабжению, водоотведению, а также по техническому обслуживанию лифтов и прочими услугами, касающимися деятельности управления по эксплуатации инфраструктуры.
- 3.2. Участие в разработке и реализации образовательных программ МДЦ «Артек».
- 3.3. Обеспечение объектов МДЦ «Артек» электроэнергией, эксплуатация и ремонт электроустановок, станций, подстанций электрических сетей.
- 3.4. Обеспечение объектов МДЦ «Артек» водоснабжением и водоотведением, эксплуатация водопроводных и канализационных систем, фильтровочных станций, очистных сооружений.
- 3.5. Обеспечение бесперебойной работой технологического оборудования и инженерных сетей.
- 3.6. Разработка графиков планово-предупредительных ремонтов эксплуатируемого оборудования МДЦ «Артек».
- 3.7. Выполнение текущих ремонтно-восстановительных работ.
- 3.8. Осуществление контроля за правильной эксплуатацией оборудования и технологических установок.
- 3.9. Теплообеспечение объектов МДЦ «Артек»
- 3.10. Обслуживание и ремонт холодильного оборудования, а также систем кондиционирования и вентиляции воздуха.
- 3.11. Выполнение диспетчерских функций, предупреждение и устранение аварийных ситуаций.
- 3.12. Планирование и обоснование затрат на материально-технические ресурсы, услуги от сторонних организаций для обеспечения бесперебойного функционирования структурных подразделений управления.
- 3.13. Формирование заявок на осуществление закупок.
- 3.14. Ведение технической документации, проведение своевременного технического обслуживания и ремонта оборудования согласно с графика планово-предупредительных работ в соответствии с технической документацией данного оборудования.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Организовывать производственную и хозяйственную деятельность, которая обеспечивает функционирование структурных подразделений управления по эксплуатации инфраструктуры в полном объеме.

4.2. Прекращать эксплуатацию технологического оборудования и останавливать на ремонт в случае выявления факта неудовлетворительного состояния оборудования, грубого нарушения правил технической эксплуатации, угрозы аварии или угрозы возникновения несчастного случая.

4.3. Отключать от систем электрические, тепловые, паровые и другие установки, которые находятся в аварийном состоянии или подключены с нарушением существующих требований и правил.

4.4. Представлять сотрудников отделов управления по эксплуатации инфраструктуры к поощрениям, а также вносить предложения к привлечению их к дисциплинарной (а в отдельных случаях к административной) ответственности.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. Всю полноту ответственности за функции управления по эксплуатации инфраструктуры, утвержденные настоящим Положением, несет руководитель управления в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Степень ответственности других работников управления устанавливается их должностными инструкциями.

#### 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Взаимоотношения управления по эксплуатации инфраструктуры с другими управлениями, отделами и другими подразделениями МДЦ «Артек» строятся на основе функциональной зависимости между ними.

Руководитель управления по эксплуатации инфраструктуры



Р.А. Попков

Согласованно:

Руководитель юридического управления



В.Н. Мурашов

Начальник отдела кадров



Е.Ю. Алифанова