

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «АРТЕК»**

СОГЛАСОВАНО

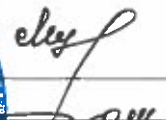
Педагогическим советом Школы
Протокол №1 от 23.01.2020

Управляющим советом Школы
Протокол №1 от 23.01.2020

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ФГБОУ «МДЦ
«Артек» по образованию




А.Г. Мурашова
2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

1. Общие положения

1.1. Средняя общеобразовательная школа (далее – Школа) является специализированным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек» (далее – Центр, ФГБОУ «МДЦ «Артек»).

1.2. Полное наименование Школы — средняя общеобразовательная школа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек». Сокращенное наименование Школы — СОШ ФГБОУ «МДЦ «Артек».

1.3. Являясь структурным подразделением Центра, Школа не является юридическим лицом, не имеет обособленного имущества, самостоятельного баланса.

1.4. Для целей, определенных настоящим положением, Школа имеет печать со своим наименованием и реквизитами ФГБОУ «МДЦ «Артек».

1.5. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ФГБОУ «МДЦ «Артек», а также настоящим Положением.

1.6. Место нахождения Школы: 298645, Россия, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 55 А.

1.7. В Школе обучается 2 контингента (состава) обучающихся:

– сменный контингент (обучающиеся, которые осваивают образовательные программы основного общего и среднего общего образования, прибывающие в Центр в порядке, установленном Учредителем);

– постоянный контингент (обучающиеся, которые проживают на территории Республики Крым).

1.8. Школа является преемником Муниципального казенного образовательного учреждения «Артековская специализированная школа с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования городского округа Ялта Республики Крым в обучении постоянного контингента обучающихся.

1.9. Школа как структурное подразделение Центра осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности ФГБОУ «МДЦ «Артек».

1.10. Школа как структурное подразделение Центра проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством.

1.11. Структурными подразделениями Школы являются: детский сад, центр дополнительного образования и детского творчества, управление по физической культуре, спорту и туризму.

Деятельность детского сада, центра дополнительного образования и детского творчества, управления по физической культуре, спорту и туризму регулируется соответствующими нормативными локальными актами (положение о структурных подразделениях).

2. Основные цели, задачи и функции Школы

2.1. Основной целью деятельности Школы является предоставление общедоступного и бесплатного общего образования по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Основными задачами Школы являются:

- реализация основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), федеральными государственными требованиями;
- социализация обучающихся посредством включения их в социально-значимую деятельность;
- выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности;
- повышение качества образовательного процесса посредством внедрения современных образовательных технологий;

- апробация новых форматов организации образовательной деятельности, моделей образовательных сценариев с ориентацией на целевые установки ФГОС;
- распространение опыта по реализации инновационных форматов образовательной деятельности;
- обеспечение достижения обучающимися постоянного контингента высоких результатов в рамках государственной итоговой аттестации;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных, творческих и прикладных способностей детей, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- реализация программ дошкольного образования, направленных на развитие детей дошкольного возраста.

2.3. Основными функциями Школы являются:

- разработка и реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФГОС, федеральными государственными требованиями;
 - разработка и внедрение инновационных образовательных программ Центра;
 - организация учебной деятельности обучающихся по уровням начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными стандартами;
 - организации обучения одаренных обучающихся Республики Крым по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным предметам;
 - организация конкурсного отбора детей для обучения по образовательным программам для одаренных детей;
 - обеспечение достижения обучающимися постоянного контингента высоких результатов в рамках итоговых аттестаций школьников (Основной государственный экзамен, Единый государственный экзамен);
 - осуществление профильной подготовки обучающихся постоянного контингента в 10-11 классах и предпрофильной подготовки в 8-9 классах;
 - подготовка обучающихся к участию в олимпиадах разного уровня;
 - разработка и реализация программ воспитания обучающихся посредством включения их в социально-значимую деятельность;
-
-

– разработка и внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и инновационных форматов организации образовательного процесса (сетевое образовательное взаимодействие, сетевой образовательный модуль);

– разработка и реализация образовательных программ дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

– разработка и реализация программ дополнительного образования, направленных на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.

2.4. В школе создаются необходимые условия для организации питания обучающихся и работников, медицинское обслуживание обучающихся. Организация питания и медицинское обслуживание обучающихся обеспечиваются Центром.

3. Структура и органы управления Школой

3.1. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатном расписании Школы утверждает директор Центра.

3.2. Школа как структурное подразделение ФГБОУ «МДЦ подчиняется заместителю директора Центра по образованию.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью Школы осуществляет директор, назначаемый на должность приказом директора Центра по представлению заместителя директора Центра по образованию. Освобождение от должности производится в случаях и порядке, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации. В период отсутствия директора Школы его обязанности исполняет один из его заместителей, назначенный директором Центра по согласованию с заместителем директора Центра по образованию.

3.4. Директор Школы подчиняется непосредственно заместителю директора Центра по образованию.

3.5. Директор Школы в сфере возложенных на него обязанностей действует на принципах единоначалия и персональной ответственности за эффективность работы вверенного ему структурного подразделения, выполнение возложенных на Школу функций и задач, состояние учебно-воспитательной работы с детьми и подростками, обучающимися в Школе.

3.6. Директор Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

3.7. Директор Школы имеет заместителей и руководителей структурных подразделений. Заместители директора Школы, руководители структурных подразделений, педагогические и иные работники Школы принимаются на работу приказом директора ФГБОУ «МДЦ «Артек» по представлению директора Школы и согласованию с заместителем директора ФГБОУ «МДЦ «Артек» по образованию.

3.8. К работе в Школе при реализации образовательных программ могут привлекаться педагогические и иные работники Центра в соответствии с локальными актами ФГБОУ «МДЦ «Артек».

3.9. Условия труда работников Школы определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

3.10. Коллегиальными органами управления Школы являются: Управляющий совет, Общее собрание работников Школы, Педагогический совет.

3.11. **Управляющий совет** является коллегиальным, представительным органом обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников Школы.

3.11.1. Управляющий совет осуществляют свою работу на основании локального нормативного акта Школы.

3.11.2. Управляющий совет состоит из следующих участников:

- работников Школы (в том числе педагогических работников Школы и детского сада);
- обучающихся;
- родителей (законных представителей) обучающихся;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Школы).

3.11.3. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Управляющий совет.

3.11.4. Компетенция Управляющего совета:

- согласование Программы развития Школы;
 - согласование локальных нормативных актов Школы, затрагивающих интересы всех участников образовательного процесса;
 - согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
 - контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Школе, принятие мер к их улучшению;
-
-

– обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Школе, экспертиза инновационных программ), в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;

– содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;

– внесение руководителю Школы предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);

б) создание в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

д) развития воспитательной работы в Школе.

3.12. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления Школой.

3.12.1. Членами Общего собрания Школы являются все работники Школы, работа в Школе для которых является основной.

3.12.2. Общее собрание возглавляет председатель, избираемый из числа членов Общего собрания. Председатель избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет.

3.12.3. Общее собрание осуществляют свою работу на основании локального нормативного акта Школы.

3.12.4. Компетенция Общего собрания:

– утверждение основных направлений деятельности Школы;

– заслушивание отчетного доклада директора Школы о работе в истекшем году;

– согласование локальных актов Школы, затрагивающих интересы работников;

– обсуждение иных вопросов, затрагивающих интересы работников.

3.13. Педагогический совет Школы является коллегиальным органом управления.

3.13.1. Членами Педагогического совета Школы являются все педагогические работники Школы.

3.13.2. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

3.13.3. Педагогический совет осуществляют свою работу на основании локального нормативного акта Школы.

3.13.4. Компетенция Педагогического совета Школы:

- утверждение плана работы Школы на год;
- принятие образовательных программ, реализуемых Школой;
- утверждение перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в Школе;
- утверждение списка учебников, используемых Школой в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- утверждение, согласование локальных нормативных актов Школы по всем вопросам организации образовательного процесса, деятельности педагогических работников;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;
- принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принятие решения об исключении обучающихся из Школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- принятие решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Школы;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета Школы;
- подведение итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.14. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам

управления Школой, затрагивающим их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Школе могут создаваться и действовать на основании локальных нормативных актов Школы:

- советы обучающихся;
- советы родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Образовательный процесс

4.1. Участники образовательного процесса.

Участниками образовательного процесса в Школе являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

4.1.1. Педагогические работники Школы осуществляют деятельность по реализации образовательных программ общего образования, дополнительного образования. Основания заключения и прекращения трудовых договоров, устанавливаемые трудовым договором, права и обязанности педагогических работников определяются в соответствии с законодательным регулированием особенностей труда педагогических работников, реализующих указанные выше образовательные программы.

4.1.2. Прием в Школу постоянного контингента обучающихся осуществляется на конкурсной основе в соответствии с соответствующими нормативными локальными актами Школы.

4.1.3. Порядок комплектования обучающимися сменного контингента утверждается Учредителем Центра.

Общее количество обучающихся определяется Центром на год, с учетом годового плана распределения путевок Центра, графика заездов в Центр и программ смен Центра.

Количество обучающихся на смену определяется на основе данных системы автоматической информационной системы «АИС «Путевка» и уточняется в начале смены по итогам заезда детей.

4.1.4. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса, определяются локальными нормативными актами Школы.

4.1.5. Организация образовательного процесса осуществляется на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.1.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.1.7. За неисполнение или нарушение устава Центра, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы - в соответствии с порядком применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания, устанавливаемого Учредителем.

4.2. Школа осуществляет **образовательный процесс** в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование (срок получения образования 4 года);
- основное общее образование (срок получения образования 5 лет);
- среднее общее образование (срок получения образования 2 года).

4.3. Дошкольное общее образование направлено на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе, достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

4.4. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

4.5. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

4.6. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

4.7. Дополнительное образование детей направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании, опирающийся на интерес обучающегося и развивающий способности в разных областях.

4.8. Организация образовательной деятельности Школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

4.9. Содержание общего образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе ФГОС и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

4.10. Для целей учебного процесса используется вся инфраструктура Центра.

4.11. Язык обучения в Школе – русский.

4.12. Особенности реализации образовательных программ Центра для сменного контингента обучающихся.

4.12.1. Реализация образовательных программ основного общего и среднего общего образования осуществляется с учетом следующих особенностей Центра:

- краткосрочное пребывание обучающихся в детском лагере (продолжительность смены 21 день);
- круглосуточное пребывание обучающихся;
- количество классов обучающихся в каждой возрастной группе по основным общеобразовательным программам определяется ежемесячно по итогам заезда детей;
- разные программы обучения и учебно-методические комплексы, по которым обучающиеся учились по месту жительства;

- разный уровень учебных достижений обучающихся;
- обучение без домашних заданий;
- высокая событийная насыщенность жизни в условиях детского лагеря.

Учитывая указанные особенности, образовательные программы основного общего и среднего общего образования для сменного контингента обучающихся реализуются с учетом Образовательной программы Центра, которая является интегрированной программой, объединяющей основное общее образование (основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования), дополнительное образование (дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы) и воспитательную деятельность детского лагеря и ориентируется, на образовательные результаты разного уровня: предметные, метапредметные и личностные результаты освоения общеобразовательных программ.

4.12.2. Особенности организации образовательной деятельности Школы при реализации общеобразовательных программ с учетом Образовательной программы Центра регулируются локальными актами Центра.

4.12.3. Обучающиеся сменного контингента не участвуют в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Права Школы

Школа для осуществления своих функций имеет право:

- разрабатывать и выносить на утверждение образовательные программы, в том числе образовательные программы для одаренных детей, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным предметам.
- определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым образовательным программам;
- принимать обучающихся на обучение по образовательным программам, в том числе на основе конкурсного отбора;
- определять список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также

учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичности и порядок проведения;

- поощрять обучающихся в соответствии с установленными Школой видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- выносить предложения руководству Центра о поощрении работников;

- вести индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение;

- проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- вносить предложения руководству Центра о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, для занятий физической культурой и спортом, организации питания обучающихся и работников Школы;

- организовывать социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- оказывать содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в Школе и не запрещённой законодательством Российской Федерации;

- организовывать научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- вести страницу Школы на официальном сайте Центра в сети "Интернет" и иметь собственный официальный сайт Школы;

- обращаться к другим структурным подразделениям Центра по вопросам деятельности;
- запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений в рамках компетенции Школы;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, связанных с компетенцией Школы.

6. Ответственность Школы

Школа несет ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

7. Взаимоотношения

В своей деятельности Школа:

- выполняет поручения директора ФГБОУ «МДЦ «Артек», заместителей директора ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- осуществляет служебные взаимоотношения и поддерживает связи с подразделениями Центра с целью обмена информацией и документами, а также совместного исполнения возложенных на них задач и функций;
- осуществляет внешние связи со сторонними организациями, по вопросам, связанным с возложенными на Школу функциями.

Директор СОШ
ФГБОУ «МДЦ «Артек»



Н. Н. Царькова